##  ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

 УТВЕРЖДЕНО

 приказом муниципального казенного

 учреждения культуры «Сельская библиотека»

 Юго-Северного сельского поселения

 Тихорецкого района

 от 07.02.2018 г. № 4/1

ПОЛОЖЕНИЕ

О КОНФЛИКТЕ ИНТЕРЕСОВ РАБОТНИКОВ
муниципального казенного учреждения

культуры «Сельская библиотека»

Юго-Северного сельского поселения Тихорецкого района

**1.Общие положения**

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок выявления и урегулирования конфликта интересов, возникающего у работников муниципального казенного учреждения культуры «Сельская библиотека» Юго-Северного сельского поселения Тихорецкого района, в ходе выполнения ими трудовых обязанностей.

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 25 декабря 2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;

- Трудовым кодексом Российской Федерации;

- иными действующими нормативно-правовыми актами Российской Федерации.

1.3 Действие настоящего Положения о конфликте интересов распространяется на всех работников МКУК «Сельская библиотека» Юго-Северного сельского поселения Тихорецкого района вне зависимости от уровня занимаемой должности.

**2. Основные понятия**

2.1. *Конфликт интересов работников учреждения* - ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (трудовых) обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника и правами и законными интересами учреждения, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам, имуществу и (или) деловой репутации учреждения, работником которой он является.

2.2. *Личная заинтересованность работника учреждения* - заинтересованность работника учреждения, связанная с возможностью получения работником при исполнении должностных обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

**3. Основные принципы управления конфликтом интересов в учреждении**

 В основу работы по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в МКУК «Сельская библиотека» Юго-Северного сельского поселения Тихорецкого района положены следующие принципы:

 - обязательность раскрытия сведений о реальном или потенциальном конфликте интересов;

 - индивидуальное рассмотрение и оценка репутационных рисков для организации при выявлении каждого конфликта интересов и его урегулировании;

 - конфиденциальность процесса раскрытия сведений о конфликте интересов и процесса его урегулирования;

 - соблюдение баланса интересов МКУК «Сельская библиотека» Юго-Северного сельского поселения Тихорецкого района и работника МКУК «Сельская библиотека» Юго-Северного сельского поселения Тихорецкого района при урегулировании конфликта интересов;

 - защита работника МКУК «Сельская библиотека» Юго-Северного сельского поселения Тихорецкого района от преследования в связи с сообщением о конфликте интересов, который был своевременно раскрыт работником МКУК «Сельская библиотека» Юго-Северного сельского поселения Тихорецкого района и урегулирован (предотвращен) МКУК «Сельская библиотека» Юго-Северного сельского поселения Тихорецкого района.

**4. Условия, при которых возникает или может возникнуть
конфликт интересов работника учреждения**

 Ключевые моменты, в которых возникновение конфликта интересов является наиболее вероятным:

 - получение подарков и услуг;

 - сбор денег, в том числе на нужды клубного формирования и пр.;

 - участие в жюри конкурсных мероприятий с участием своих воспитанников;

 - небескорыстное использование возможностей родителей (законных представителей) участников клубных формирований;

 - использование и передача третьим лицам персональной информации работников и т.д.;

 - нарушение иных установленных запретов и ограничений для работников учреждения;

 - иные условия (ситуации), при которых может возникнуть конфликт интересов работника учреждения.

**5. Обязанности работника учреждения в связи с раскрытием и урегулированием конфликта интересов**

 При принятии решений по деловым вопросам и выполнении своих должностных обязанностей работник организации обязан:

 - руководствоваться интересами организации без учета своих личных интересов, интересов своих родственников и друзей;

 - избегать ситуаций и обстоятельств, которые могут привести к конфликту интересов;

 - раскрывать возникший (реальный) или потенциальный конфликт интересов;

 - содействовать урегулированию возникшего конфликта интересов.

**6. Порядок раскрытия конфликта интересов работником учреждения при осуществлении им профессиональной деятельности и порядок его предотвращения и урегулирования, в том числе возможные способы разрешения возникшего конфликта интересов**

6.1.Для раскрытия конфликта интересов работники учреждения могут использовать следующие способы:

 - раскрытие сведений о конфликте интересов при приеме на работу;

раскрытие сведений о конфликте интересов при назначении на новую должность;

 - разовое раскрытие сведений по мере возникновения ситуаций конфликта интересов.

 Раскрытие сведений о конфликте интересов осуществляется в письменном виде.

 Допускается первоначальное раскрытие конфликта интересов в устной форме с последующей фиксацией в письменном виде.

 МКУК «Сельская библиотека» Юго-Северного сельского поселения Тихорецкого района принимает на себя обязательство конфиденциального рассмотрения представленных сведений и урегулирования конфликта интересов.

 Поступившая информация должна быть тщательно проверена уполномоченным на это должностным лицом с целью оценки серьезности возникающих для МКУК «Сельская библиотека» Юго-Северного сельского поселения Тихорецкого района рисков и выбора наиболее подходящей формы урегулирования конфликта интересов. Следует иметь в виду, что в итоге этой работы МКУК «Сельская библиотека» Юго-Северного сельского поселения Тихорецкого района может прийти к выводу, что ситуация, сведения о которой были представлены работником, не является конфликтом интересов и, как следствие, не нуждается в специальных способах урегулирования.

6.2. В случае если конфликт интересов имеет место, то для его разрешения учреждение может использовать следующие способы, в том числе:

 - ограничение доступа работника МКУК «Сельская библиотека» Юго-Северного сельского поселения Тихорецкого района к конкретной информации, которая может затрагивать личные интересы работника;

 - добровольный отказ работника или его отстранение (постоянное или временное) от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов;

 - пересмотр и изменение функциональных обязанностей работника;

 - временное отстранение работника от должности, если его личные интересы входят в противоречие с функциональными обязанностями;

 - перевод работника на должность, предусматривающую выполнение функциональных обязанностей, не связанных с конфликтом интересов в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;

 - отказ работника от своего личного интереса, порождающего конфликт с интересами МКУК «Сельская библиотека» Юго-Северного сельского поселения Тихорецкого района;

 - увольнение работника из МКУК «Сельская библиотека» Юго-Северного сельского поселения Тихорецкого района по инициативе работника;

 - увольнение работника по инициативе работодателя за совершение дисциплинарного проступка, то есть за неисполнение или ненадлежащее исполнение работником по его вине возложенных на него трудовых обязанностей;

 - иные формы разрешения конфликта интересов.

 Приведенный перечень способов разрешения конфликта интересов не является исчерпывающим. В каждом конкретном случае по договоренности МКУК «Сельская библиотека» Юго-Северного сельского поселения Тихорецкого района и работника, раскрывшего сведения о конфликте интересов, могут быть найдены иные формы его урегулирования.

 При разрешении имеющегося конфликта интересов выбирается наиболее «мягкая» мера урегулирования из возможных с учетом существующих обстоятельств. Более жесткие используются только в случае, когда это вызвано реальной необходимостью или в случае, если более «мягкие» меры оказались недостаточно эффективными. При принятии решения о выборе конкретного метода разрешения конфликта интересов учитывается значимость личного интереса работника и вероятность того, что этот личный интерес будет реализован в ущерб интересам МКУК «Сельская библиотека» Юго-Северного сельского поселения Тихорецкого района.

6.3. В целях предотвращения возникновения конфликта интересов директор МКУК «Сельская библиотека» Юго-Северного сельского поселения Тихорецкого района и его работники должны предпринимать различные меры, в том числе:

 - соблюдать требования законодательства РФ, иных нормативных актов РФ, устава и внутренних документов МКУК «Сельская библиотека» Юго-Северного сельского поселения Тихорецкого района;

 - воздерживаться от действий, которые приведут или могут привести к возникновению конфликта между личными интересами и интересами МКУК «Сельская библиотека» Юго-Северного сельского поселения Тихорецкого района предварительно оценивать возможные действия и проекты решений МКУК «Сельская библиотека» Юго-Северного сельского поселения Тихорецкого района, которые могут привести к возникновению конфликта интересов;

 - выполнять условия заключенных МКУК «Сельская библиотека» Юго-Северного сельского поселения Тихорецкого района договоров;

 - при принятии решений по кадровым, организационно-техническим, финансовым, материально-техническим вопросам, либо при подготовке проектов таких решений руководствоваться интересами МКУК «Сельская библиотека» Юго-Северного сельского поселения Тихорецкого района без учета своих личных интересов, интересов своих родственников и друзей.

 - обеспечивать эффективность управления финансовыми, материальными и кадровыми ресурсами организации;

 - исключить возможность вовлечения МКУК «Сельская библиотека» Юго-Северного сельского поселения Тихорецкого района, руководителя МКУК «Сельская библиотека» Юго-Северного сельского поселения Тихорецкого района и работников в осуществление противоправной деятельности;

- своевременно рассматривать достоверность и объективность негативной информации о МКУК «Сельская библиотека» Юго-Северного сельского поселения Тихорецкого района в средствах массовой информации и иных источниках, осуществлять своевременное реагирование по каждому факту появления негативной или недостоверной информации;

 - обеспечить своевременное раскрытие достоверной информации (в том числе бухгалтерской и иной публикуемой отчетности), подлежащей раскрытию в соответствии с действующим законодательством РФ и способной оказать влияние на решения, принимаемые МКУК «Сельская библиотека» Юго-Северного сельского поселения Тихорецкого района (его работниками);

 - обеспечить эффективное управление рисками, в том числе риском потери деловой репутации;

 - обеспечить эффективное функционирование системы внутреннего контроля;

 - соблюдать нормы деловой и профессиональной этики;

 - исключить сознательное использование работниками ситуации в личных целях при очевидной ошибке работника (в том числе при ошибке в заявке, заявлении и ином документе, подписанном работником). В случае наличия такой ошибки работник МКУК «Сельская библиотека» Юго-Северного сельского поселения Тихорецкого района должен предпринять разумные усилия по предотвращению выполнения ошибочного поручения и информировать об этом руководство МКУК «Сельская библиотека» Юго-Северного сельского поселения Тихорецкого района;

 - предоставлять исчерпывающую информацию по вопросам, которые могут стать предметом конфликта интересов;

 - своевременно информировать вышестоящее должностное лицо о возникновении обстоятельств, способствующих возникновению конфликтной ситуации;

